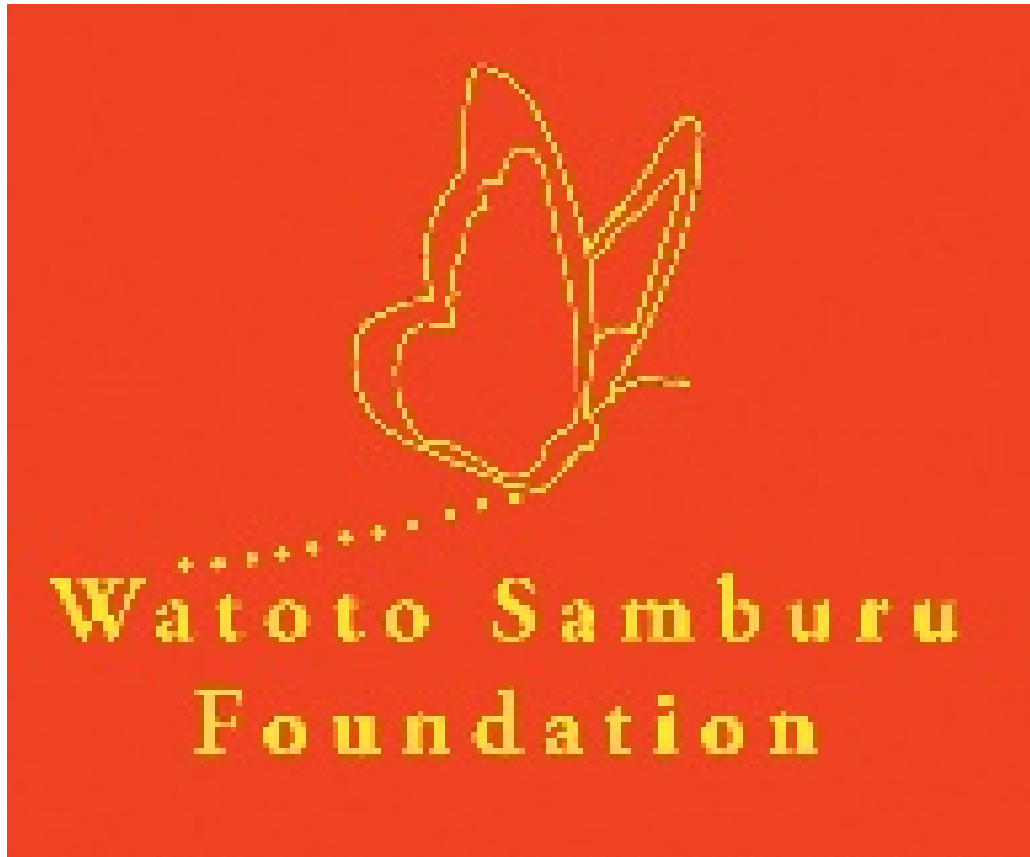


JAARVERSLAG 2021
Stichting Watoto Samburu



1 ALGEMEEN

1.1 Algemeen – Doel

De Stichting Watoto Samburu te Laren (NH) is opgericht op 27 maart 2000 door het kunstenaarsechtpaar Marianne & Hans Houtkamp uit Laren (NH) na hun eerste bezoek in 1999 aan de Samburu, Kenia. Het gebied ligt op de grens van het Buffalo Springs National Reserve en het Samburu National Reserve, in het noorden van Kenia.

De Stichting heeft als doel het ondersteunen van educatie en medische hulp voor de jongeren van de Samburu-stam en op zeer directe wijze bij dragen aan verbetering van de toekomst van de kinderen ('watoto'). De projecten van de Stichting richten zich op scholing, water, medische verzorging, voedsel en wat daar verder dienstbaar aan is.

Ons werk wordt mogelijk gemaakt door de zeer gewaardeerde bijdragen van donateurs, sponsors, vrijwilligers en belangstellenden. De Stichting is geregistreerd als ANBI en opereert zonder winstoogmerk.

Daardoor kunnen donateurs en sponsors hun giften veelal als aftrekpost in hun belastingaangifte opvoeren en is de Stichting gevrijwaard van schenk- en erfbelasting.

1.2 Onze missie is:

- Het ondersteunen van scholing voor jongeren, zodat zij hun situatie in een oprukkende westerse wereld beter kunnen begrijpen en hanteren;
- Het verbeteren van de omstandigheden, door onder meer voedsel-, water- en gezondheidsvoorzieningen;
- Behoud van eigen cultuur en tradities.

Voor nadere informatie zie www.watotosamburu.nl.

1.3 Bestuur

Het bestuur van de Stichting Watoto Samburu bestaat thans uit:

- Hans Bosman, voorzitter
- Nicole Lunenburg, penningmeester
- Simon Bloemendaal, secretaris
- Mathilde van der Hoeven, communicatie
- Roland Engbers, sponsorcontacten en fundraising
 - technische adviseur van het bestuur: Nico Lunenburg

Marianne en Hans Houtkamp zijn als founders nauw betrokken bij de activiteiten van de Stichting.

1.4 Beloningsbeleid bestuur

Het bestuur van de Stichting ontvangt geen enkele beloning en draagt de eigen kosten en reiskosten zelf, waar onder de reizen naar Kenia.

1.5 Samburu Community School compound

De activiteiten van de Stichting concentreren zich op de Samburu Community School, een complete lagere school, waar het volledige landelijke primary school programma kan worden gegeven. En er zijn twee voorbereidende kleuterklassen, de nurseries. De school is sinds 2012 officieel door de overheid geregistreerd als private school en sinds eind 2020 als publiek-private school. De school heeft een centrale functie in het gebied met positieve uitstralingseffecten voor de ontwikkeling en gezondheid van de omwonende gemeenschap.

Op de compound zijn de meeste van de activiteiten van de Stichting geconcentreerd. Deze is centraal gelegen tussen een aantal woondorpen; de schoolkinderen kunnen vrij gemakkelijk daar naar toe lopen. De compound omvat een aanzienlijk stuk grond, ca. 6 acres ~ 25.000 m², waarop alle gebouwtjes zijn gebouwd en ook nog veel ruimte is om te spelen en voor eventuele nieuwe projecten, omheind met één kilometer elektrisch hekwerk en één centrale ingang.

Behalve de school (primary en nursery) bevinden zich daar de Simba Clinic, de lunchruimte, watertanks, keuken, opslagruimtes voor voedsel en materialen, huisjes en vergaderruimten voor de leraren en de nurse, speeltoestellen, een voetbalveld, sanitaire voorzieningen, bibliotheek, zonnepanelen, wifi, en dergelijke.

De centralisering van onze activiteiten op de compound maakt een efficiënt beheer, toezicht en uitbouw van de projecten en doelstellingen van de Stichting mogelijk.

Correspondentieadres: Laakboulevard 324 – 3825 KL Amersfoort
Telefoon: 065 – 347 0931
KvK nr: 32079003

Email: info@watotosamburu.nl
Website: www.watotosamburu.nl
ANBI nr: 8163.52.239

IBAN: NL05 INGB 0002 3066 87 – BIC INGBNL2A

2 VERSLAG BOEKJAAR/PROJECTEN 2021

Corona

Ook het jaar 2021 is door de corona pandemie weer anders verlopen dan normaal. De school en de clinic moesten delen van het jaar gesloten worden, zoals in het hele land en vele andere landen. Dit ondanks dat het Covid-19 virus het dun bevolkte gebied eigenlijk niet bereikte.

Er is daardoor veel kostbare schooltijd verloren gegaan en ook de verslechterde voedings- en gezondheidssituatie hebben hun sporen nagelaten in het gebied waar wij ons op richten.

Uiteraard zijn wij onze leerlingen, leraren en overig personeel blijven steunen. Er zeer frequent contact, via alle mogelijke media, inclusief online video vergaderingen, maar helaas was het, gezien de corona situatie, voor het bestuur weer onmogelijk naar de compound te reizen.

Gang van zaken

Per 1 februari 2021 ging Janet met pensioen, mede om gezondheidsredenen. Onze Amerikaanse vriendin en in 1997 de initiële founder van de school, heeft het onderwijs en personeelsbeleid lokaal voor ons geregeld sinds 2008. Wij zijn haar enorm veel dank verschuldigd en hebben ook veel van haar jarenlange ervaring lokaal en op onderwijs organisatorische geleerd. Haar rol is overgenomen door Mr. Paul Wangai, een bekende van Janet en ook van ons in een eerdere functie die hij vervulde.

De samenwerking met Muchangi, onze lokale operationele manager, verloopt uitstekend en zijn inzet en ervaring zijn zeer nuttig. Hij bezoekt vanuit Nairobi de compound tenminste twee keer per maand voor een aantal dagen, voor toezicht, monitoring en overleg en om noodzakelijk onderhoud en kleine reparaties uit te voeren. Er is frequente afstemming en terugkoppeling door hem met alle betrokkenen. Zijn lobby werk bij de overheidsinstanties is ook van toenemend belang en nut.

De lasten van de Stichting bewegen zich op een lager niveau dan voorheen, omdat er momenteel geen grote infrastructuurprojecten op de rol staan. Uiteraard blijven we goed onderhoud plegen. De operationele lasten 2021 waren wel weer wat hoger dan over 2020, toen de compound vrijwel het geheel jaar gesloten was door de pandemie.

Het beleid richt zich nu vooral op het stabiliseren en waar mogelijk versterken van het onderwijsniveau, binnen het nieuwe landelijke systeem. En daarbij besteden we veel tijd en aandacht aan de samenwerking met de overheid. Vanaf april 2021 is een nieuwe Head Teacher door het Isiolo Teachers Service Commission (TSC) op onze school aangesteld. Een eerste concrete samenwerkingsstap en een verlichting van ons budget.

Onze hoofdpunten richting de overheid blijven omvatten:

- samenwerking met het Education Department in de ontwikkeling van de school en het eventueel deels leveren en betalen van studiematerialen en leraren via de TSC;
- de veiligheidssituatie in ons gebied verbeteren in samenwerking met de County Commissioner, verantwoordelijk voor Security;
- aandacht en ondersteuning voor de fysiek verslechterde toegankelijkheid van ons gebied, doordat overstromingen onmisbare lokale doorgangen aangetast hebben

Financiële positie

De Liquide middelen van de Stichting namen met zo'n €15.000 af. De Baten van de Stichting lagen €29.000 lager dan in 2020. Dat verschil is voor €10.000 te verklaren doordat vorige jaar een post van €5.000 was opgenomen, die in 2021 bleek niet ontvangen te gaan worden. De Operationele lasten namen met €8.000 toe tot €62.000, door de overgang van het lokale management en doordat de compound weer een deel van het jaar open was. En er is een flink koersverlies geleden op de banksaldi in Kenya, dat ongeveer wegvalt tegen de waardestijging van het pand, hetgeen beide niet-gerealiseerde fluctuerende boekhoudkundige posten zijn en geen direct feitelijk verlies aan middelen. Per saldo was er een tekort van bijna €12.000. De financiële positie is gezond voor de komende exploitatie. Een groot deel van het Stichtingsvermogen is echter niet liquide.

Er is voor de realisatie van nieuwe additionele plannen dus altijd weer extra funding nodig.

3. BATEN EN LASTEN 2021

3.1 Projectuitgaven

Project operations Primary School:

De continuïteit van de school is cruciaal voor de realisering van de doelstellingen van de Stichting. Deze kostenpost omvat vooral salarissen voor de leraren en al het overige personeel op de compound, leermiddelen, lunches voor de leerlingen, klein onderhoud, schoonmaakmaterialen enzovoorts. De salariscomponent in deze post is lager, omdat ingaande dit jaar het salaris van de nurse onder de volgende post Project Simba Clinic wordt geboekt. De post leraren salarissen zal naar verwachting de komende jaren verder dalen, omdat de overheid leraren ter beschikking gaat stellen.

Het schoollunch project is van groot belang om de kinderen (en hun ouders) te stimuleren om naar school te komen; ook voor de gezondheid van leerlingen zijn de maaltijden belangrijk. Door de schoolsluiting zijn de kosten hiervoor helaas lager uitgevallen.

Project Simba Clinic:

De Simba Clinic loopt momenteel vrij soepel, ondanks wisseling van de nurse. De voorziening met medicijnen en ander toebehoren verloopt ook goed, veel komt gratis ter beschikking, via het nabije ziekenhuis, waarmee we goed samenwerken en via gesponsorde leveranciersorganisaties. De nurse bezoekt maandelijks het ziekenhuis voor rapportage en bijscholing en update over de actueel heersende gezondheidssituatie in de regio. De nurse heeft ook als taak om periodiek gezondheidslessen in de schoolklassen te geven: hygiëne, sanitair gebruik, gezond leven (op school en thuis) zijn daarbij thema's.

De kosten van de nurse liepen tot vorig jaar mee in het operationele schoolbudget in de vorige post, maar worden nu in deze post opgenomen, waardoor deze wat hoger lijkt uit te vallen. De overige kosten hier betreffen voornamelijk voor verbandmiddelen en wat medicijnen die niet gratis verkregen kunnen worden.

Onderhoud compound:

Het noodzakelijke onderhoud was dit jaar normale slijtage en reparatie.

Project Management kosten:

Onze lokale projectmanager Muchangi heeft weer heel goed werk verricht en houdt ook, middels zijn geregelde bezoeken aan de compound, voor ons oog op de situatie. De kosten daarvan waren ongeveer stabiel. Het goede, geregelde en gerichte toezicht op het onderhoud en andere aspecten op en rond de compound zijn onmisbaar. Ook zijn de ingangen bij overheden en andere organisaties zijn erg waardevol. Aan Janet is een afscheidsbonus verstrekt. En met Paul is een vergoedingsregeling afgesproken. Door deze overgang zijn de kosten in 2021 eenmalig hoger dan normaal.

Car expenses:

In 2016 is een tweedehands Nissan Patrol gekocht. Deze was nodig voor de continuïteit van het vervoer van Janet, het voedsel en andere schoolmaterialen. Met de overgang van het lokale project management is de auto afgestoten. Noodzakelijke vervoerskosten zijn nu opgenomen in de vergoedingen aan Muchangi en Paul.

Insurance:

De gebouwen en installaties met toebehoren op de compound zijn in Kenia verzekerd tegen schade door brand, overstroming en diefstal. Er is al enkele keren een uitkering ontvangen. Dit jaar was er geen claim nodig.

3.2 Overige lasten

Fundraising/Promotiekosten omvat de gietkosten van opeenvolgende jaargangen kleine bronzen beeldjes van Marianne Houtkamp (zie website), ten behoeve van grotere donateurs. In 2021 zijn ontwerpkosten gemaakt ter voorbereiding van een upgrade van de website.

Overige kosten omvat de kosten van de website hosting en nieuwsbrieven, alsmede enkele kosten die we als eigenaar van het aan ons gedoneerd huis moeten betalen. Deze kosten worden weer geschonken door de donateur, hetgeen onder Donaties is verantwoord. Ook bankkosten en valutaverschillen worden hier verantwoord.

3.3 Baten

Donaties:

Dit betreft ontvangen geldbedragen ter ondersteuning van de activiteiten van de Stichting. Het omvat grotere en kleinere bedragen, zowel incidenteel als van periodiek donateurs.

Aan 'gewone' donaties, van reguliere en incidentele donateurs is in 2021 €48.169 ontvangen tegen €77.600 in 2020. Een bedrag van € 5.000 in 2020 werd in 2021 ter correctie afgeboekt. Het betreft veel kleinere bedragen en een aantal substantiële bijdragen van zowel bekende donateurs als enkele nieuwe sponsors. In 2021 en in 2020 waren er geen sponsor/veiling evenementen mogelijk.

In 2021 is netto voor €2.390 aan donaties voor beeldjes ontvangen, tegen slechts €4.115 in 2020.

Ontvangen rente: een groot deel van de Liquide middelen wordt in Kenia in de lokale valuta aangehouden, waardoor een aardig bedrag aan rente kon worden ontvangen. De rentepercentages lagen wat lager dan vorig jaar, maar stijgen inmiddels weer.

4. BALANS

Financiële vaste activa betreft de waarde in bewoonde staat van het als donatie ontvangen woonhuis.

Vorraden omvat de voorraad bronzen beeldjes ten behoeve van grotere donateurs.

Debiteuren betreft voor het boekjaar toegezegde donaties die nog onderweg zijn en inmiddels ontvangen.

Vorderingen betreft voorschotten in verband met bijzondere situaties; aflossing in overleg.

Liquide middelen zijn op bank- en spaarrekeningen aanwezige geldmiddelen, zowel bij ING Bank in Nederland als bij GT Bank in Kenia. Omdat de kosten grotendeel in Kenia worden gemaakt, is een groot deel van de beschikbare middelen reeds omgezet in Keniaanse Shillings (KES). Hiermee worden koersfluctuaties in de KES vermeden en bovendien wordt daar meer rente verdiend.

Het *Stichtingsvermogen* nam af met het Resultaat over het boekjaar.

Langlopende schulden betreft een onderhands opgenomen lening bij een van de trouwe donateurs, waardoor er enige zekerheid is omtrent voldoende liquiditeiten, zodat noodzakelijke projectuitgaven overbrugd kunnen worden bij fluctuaties in donaties en de fundraising. De leningsovereenkomst voorziet in een plafond en een renteregeling. Aflossing t.z.t. uit voldoende opgehaalde liquide middelen en/of de vaste activa realisatie.

De Stichting heeft met dit alles voor de komende jaren een gezonde financiële positie.

5. TENSLOTTE

Donaties en Sponsorbijdragen blijven hard nodig. Voor de langere termijn continuïteit van de operationele budgetten zullen voldoende buffers moeten worden aangehouden en uitgebouwd. Plannen in ontwikkeling liggen voorlopig nog in de ijskast, in afwachting van normalisering na corona.

Om de bezetting en het gebruik van de faciliteiten op de compound verder te stimuleren, wordt nu nagedacht over mogelijkheden om -eventueel in samenwerking met de overheid- een zgn. boarding faciliteit op te zetten, waar enkele wat verder weg wonende leerlingen in het schoolseizoen veilig dag en nacht kunnen verblijven. Ook de ontwikkeling van meer ambachtelijke onderwijsvakken is een wenselijk geachte trend.

Ons loyale donateursnetwerk heeft ook in 2021 mooie bijdragen opgeleverd.

Wij hopen dat dit -door de onzekere corona situatie in Kenia nog steeds lastig te plannen- de komende jaren voortgezet en waar mogelijk uitgebreid kan worden.

Onze hartelijke dank en grote erkentelijkheid gaat uit naar al onze donateurs en sponsors.

Mei 2022

Namens het Bestuur van de Stichting Watoto Samburu,

Hans Bosman, voorzitter



FINANCIEEL OVERZICHT 2021
Stichting Watoto Samburu

3 BALANS PER 31 DECEMBER 2021

		31 December 2021		31 December 2020	
		€	€	€	€
ACTIVA					
Vaste activa					
Financiële vaste activa	(1)		162.000		151.800
Vlottende activa					
Vorraden	(2)	4.352		5.484	
Debiteuren	(3)	2.000		9.000	
Overige vorderingen	(4)	1.388		570	
Liquide middelen	(5)	84.621		100.026	
			92.361		115.080
			254.361		266.880
PASSIVA					
Stichtingsvermogen					
Stichtingskapitaal		227		227	
Overige reserves		201.772		214.430	
			201.999		214.657
Langlopende schulden	(6)		51.262		51.162
Kortlopende schulden	(7)		1.100		1.061
			254.361		266.880

4 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2021

		2021		2020	
		€	€	€	€
Baten	(8)		52.788		85.682
Lasten					
Projectuitgaven	(9)	56.637		52.216	
Overige lasten	(10)	18.209		6.146	
			74.846		58.362
Bedrijfsresultaat			(22.058)		27.320
Waardeverandering financiële vaste activa	(11)		10.200		10.800
Resultaat			(11.858)		38.120

5 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

ALGEMEEN

De jaarrekening is opgemaakt op basis van historische kostprijs. De waardering van activa en passiva geschiedt, voorzover niet anders is vermeld, tegen nominale waarde.

Baten worden toegerekend aan de periode waarin ze zijn gerealiseerd. Lasten worden verantwoord in het jaar waarin ze voorzienbaar zijn.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Financiële vaste activa

De gedoneerde woning is gewaardeerd tegen de waarde in bewoonde staat.

Vorraden

De voorraden worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs.

Debiteuren en Overige vorderingen

Vorderingen worden gewaardeerd tegen nominale waarde onder aftrek van voorzieningen wegens oninbaarheid.

Liquide middelen

De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Buitenlandse valuta is gewaardeerd tegen de koers per 31 december van het boekjaar.

Overige Reserves

De financiële positie van de Stichting is zodanig dat de lopende projecten voldoende gedekt zijn en bestaande verdere project-ideeën momenteel verantwoord voorbereid kunnen worden.

Verdere financiering is evenwel onmisbaar voor nieuwe en de continuïteit van lopende projecten.

Schulden

Schulden worden gewaardeerd tegen nominale waarde tenzij anders is bepaald.

GRONDSLAGEN VOOR RESULTAATBEPALING

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten zijnde donaties, verkoopopbrengsten en rente, en anderzijds de projectuitgaven en andere lasten van het jaar.

6 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2020**VASTE ACTIVA**

	31-12-2021	31-12-2020
	€	€
1. Financiële vaste activa		
Donatie woonhuis, in bewoonde staat	162.000	151.800

VLOTTENDE ACTIVA**2. Voorraden**

Voorraad beeldjes	4.352	5.484
-------------------	-------	-------

3. Debiteuren

Te ontvangen donaties	2.000	9.000
-----------------------	-------	-------

4. Overige vorderingen

Onderhandse leningen u/g	1.388	570
--------------------------	-------	-----

5. Liquide middelen

ING Bank	7.521	10.544
ING Bank spaarrekening	-	-
GTBank Kenia	5.820	4.848
GTBank Kenia spaarrekening	71.280	84.634
	<u>84.621</u>	<u>100.026</u>

PASSIVA

	31-12-2021	31-12-2020
	€	€
6. Langlopende schulden		
Onderhandse lening o/g	51.262	51.162
7. Kortlopende schulden		
Nog te betalen verzekeringspremies	1.100	799

7 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2021

	2021	2020
	€	€
8. Baten		
Donaties	50.559	81.715
Ontvangen rente	2.229	3.967
	<u>52.788</u>	<u>85.682</u>
9. Projectuitgaven		
Project operations Primary School	20.243	23.528
Project Simba Clinic	4.501	1.000
Onderhoud compound	3.736	4.133
Project management kosten	26.294	17.437
Car expenses	763	5.056
Insurance	1.100	1.062
	<u>56.637</u>	<u>52.216</u>
10. Overige lasten		
Fundraising/promotiekosten	5.007	1.001
Kosten Stichting	770	663
Valutakoersverschillen en afboekingen	12.000	4.031
Rente en bankkosten	432	451
	<u>18.209</u>	<u>6.146</u>
11. Waardeverandering financiële vaste activa		
Waarestijging financiële vaste activa	10.200	10.800